

План работы совета профилактики на 2016 – 2017 учебный год

Задачи:

1. Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений, безнадзорности среди школьников;
2. Повышение правовой культуры и социально-педагогической компетенции родителей учащихся;
3. Повышение педагогической грамотности педагогических работников школы по вопросам профилактики правонарушений среди подростков;

№ п\п	Рассматриваемые вопросы	Дата	Ответственные
<i>Организационно-профилактическая работа</i>			
1.	Сверка списков детей нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, неблагополучных семей, состоящих на внутришкольном учете, (консультации зонального инспектора). Формирование банка данных на эти категории.	Сентябрь-октябрь	Зам директора по ВР
2.	Сбор сведений и обновление данных о социальном составе обучающихся школы: <ul style="list-style-type: none"> - выявление детей из неполных семей; - выявление детей из многодетных семей; - выявление детей из приемных семей и опекаемых детей; - выявление детей, находящихся в социально-опасном положении; - выявление детей «группы риска»; - выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - выявление детей из малообеспеченных семей; 	Август-сентябрь; январь	Классные руководители, Зам директора по ВР

3.	Посещение обучающихся по месту жительства с целью изучения жилищно-бытовых условий, составление социального паспорта класса, карты семьи.	Сентябрь	Классные руководители
4.	Знакомство обучающихся с правилами поведения в школе, Уставом школы <i>(в том числе и родителей)</i>	Сентябрь	Классные руководители
5.	Посещение семей обучающихся с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного воспитания детей, состоящих на внутришкольном учете.	В течение года, но не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
6.	Оформление уголка «Ваши права, дети!» и информационного стенда «Для вас, родители»	Сентябрь, октябрь	Социальный педагог
7.	Заседания школьного совета профилактики	В течение года, не реже 1 раза в месяц	Администрация школы
8.	Взаимодействие с зональным инспектором ПДН, участковым врачом педиатром по своевременному выявлению неблагополучных семей, имеющих детей школьного возраста	В течение года	Социальный педагог, зам директора по ВР
9.	Сбор информации о занятости обучающихся во внеурочное время	Сентябрь, январь	Классные руководители, зам директора по ВР
10.	Организация работы по правовому просвещению среди обучающихся и родителей	В течение года	Социальный педагог
11.	Организация летнего отдыха обучающихся	Март-август	Зам директора по ВР
12.	День знаний. Урок гражданственности и патриотизма	1 сентября	Классные руководители

Организация работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете: дети «группы риска», дети, находящиеся в социально-опасном положении			
1.	Установить контроль за посещением учебных занятий обучающимися, состоящими на внутришкольном учете	Ежедневно в течение года	Классные руководители, имеющие таких детей
2.	Контроль за успеваемостью обучающихся, состоящих на внутришкольном учете	Ежедневно в течение полугодия	Классные руководители, имеющие таких детей
3.	Изучение уровня воспитанности обучающихся, состоящих на ВШУ	Январь (4 неделя)	Зам директора по ВР
4.	Вовлечение обучающихся во внеурочную работу класса, в учреждения дополнительного образования	В течение года	Классные руководители
5.	Проведение индивидуальных бесед с этой категорией обучающихся по правовым вопросам	В течение года по плану работы социального педагога	Социальный педагог
6.	Организация летнего отдыха обучающихся	Май – июль	Зам директора по ВР
7.	Оказание благотворительной помощи в рамках акций: «Рука в руке», «1 Сентября – каждому школьнику», «Счастливые праздники»	Сентябрь, декабрь, апрель	Социальный педагог, зам директора по ВР
<i>Профилактическая работа с классами</i>			
1.	Проведение тематических профилактических бесед в рамках классного часа с подростками о недопустимости совершения противоправных действий. Меры ответственности <i>(в рамках классных часов в 6-9 классах)</i>	1 раз в четверть	Классные руководители 5-9 классов
2.	Проведение тематических часов общения в 1-9 классах по	1 раз в	Классные руководители

	формированию правовой культуры, толерантного поведения.	четверть	ли
3.	Организация встреч с инспектором ПДН для школьников 7-8 классов.	Во время месячников профилактики	Зам директора по ВР
5.	Участие школы в месячниках профилактики употребления ПАВ в подростковой среде	Октябрь, ноябрь, Декабрь	Зам директора по ВР
6.	День здоровья (общешкольное КТД)	Апрель	Учителя физры, классные рук-ли
7.	Вовлечение обучающихся 1-9 классов в систему дополнительного образования: спортивные секции, кружки, студии, клубы, школы	В течение года	кл. руководители, соц. педагог
8.	Развитие ученического самоуправления в школе	В течение года	Зам директора по ВР старшая вожатая
9.	Организация проведения школьных спортивных мероприятий (<i>в соответствии с планом спортивно-массовой работы школы</i>)	В течение года По отдельному плану	Учителя физры
<i>Работа с классными руководителями по просвещению в вопросах профилактики безнадзорности правонарушений среди несовершеннолетних</i>			
1.	«Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Работа с неблагополучными семьями. Работа классного руководителя, социального педагога и администрации школы с неблагополучными семьями и детьми «группы риска»», круглый стол	Ноябрь (каникулы)	Зам директора по ВР
2.	Работа классных руководителей	По планам	Руководитель

	школы по профилактике правонарушений, работе с неблагополучными семьями <i>(в рамках м/о классных руководителей с приглашением инспектора ОПДН)</i>	работы м/о	м/о классных рук-лей
3.	Индивидуальные консультации для классных руководителей, нуждающихся в помощи <i>(составление характеристики на ребенка, класса, акта обследования ж/б условий, изучения уровня воспитанности, формы работы с родителями...)</i>	В течение года	Зам директора по ВР, социальный педагог
4.	Проведение заседаний м/о классных руководителей, посвященных изучению материалов по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	В течение года По плану работы м/о	Руководитель м/о
5.	Оформление памяток, как методических материалов в помощь классным руководителям по работе в рамках вопроса профилактики согласно ФЗ РФ №120	Обновление по мере поступления методической литературы	Школьный библиотекарь

Профилактическая работа с родителями

1.	Изучение семей вновь прибывших детей через посещение их по месту жительства. Составление банка данных, Социальной карты семьи.	Сентябрь-октябрь; Январь (корректировка)	Классные руководители
2.	Рассмотреть вопрос в рамках заседаний школьного родительского комитета «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних. Недопустимость совершения противоправных действий со стороны родителей по отношению к несовершеннолетним».	декабрь	Зам директора по ВР

3.	Оказание психолого-педагогических консультаций нуждающимся родителям по вопросам воспитания детей, коррекционная работа.	В течение года	Школьный психолог, социальный педагог, зам директора по ВР
4.	Привлечение родительской общественности к работе школьного Совета профилактики	В течение года 1 раз в месяц	Директор школы
5.	Беседы в рамках классных родительских собраний в 5-8 классах: - «Права и обязанности в семье»; - «Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке»; - «Конфликты и пути их разрешения»; - «Семья и семейные ценности. Морально-этические нормы»; <i>Возможная корректировка тем бесед (на усмотрение классных руководителей).</i>	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители 5-8 классов
6.	Анкетирование родителей 3,6,8 классов «Стратегия семейного воспитания»	Сентябрь-октябрь	Классные руководители

Директор МБОУ СОШ № 5 имени Котова А.А.

Алейник В.И.