

1. Пояснительная записка:

Тема библиотеки: «В духовном единстве с природой».

Тема школы: «Создание возможности для развития личности с активной гражданской позицией, умеющей свободно ориентироваться в условиях современного гражданского общества, способной к творчеству, самореализации в условиях социально – полезной деятельности».

Цели школьной библиотеки:

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно- информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
2. Организация библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям и культурным ценностям.
3. Формирование думающего и чувствующего, любящего и активного человека, готового к творческой активности в любой области, развитие творческого потенциала и познавательной активности каждого ребенка, создание условий для самореализации личности.

Задачи школьной библиотеки:

1. Обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, учителям, родителям – доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов.
2. Воспитание культурного и гражданского самосознания, содействие в социализации обучающихся, развитие их творческого потенциала.
3. Формирование и развитие у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
4. Информационная поддержка педагогов в учебной и воспитательной деятельности.
5. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.
6. Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя.

Основные функции библиотеки:

1. Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
4. Учебная – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
5. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
6. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры
8. Координирующая – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями ОУ, другими библиотеками, медиатеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

2. Время работы: с 08.00 до 16.00.

Обслуживание читателей:

На абоненте и в читальном зале осуществляется ежедневно с 09.00 до 15.00 часов.

Выходной день: суббота, воскресенье.



Массовая работа.

Культурно-воспитательная работа.

П/Н	Содержание работы	Класс	Дата		Ответственный.
			План.	Факт.	
Первое полугодие.					
1.	Пропаганда детской литературы младшим школьникам: Постоянно действующая книжная выставка «Читай - Город» Кн.стеллаж «100 книг рекомендованных школьникам к прочтению» - пропаганда литературы, в помощь школьной программе.	1-4	В течении года		Библиотекарь
2.	1 сентября – День Знаний. Выдача новых учебников	5-11	1.09.		Библиотекарь
3.	«На Кубани мы живем » - кн.выставка и выставка рисунков, посвященные Дню Кубанской Семьи.	1-4	19.09		Библиотекарь
4	Постоянно действующая выставка «Спеши, пока горит свеча» (ОПК)	4-5	22.09.		Библиотекарь
5	День интернета в России. Беседа о библиотеках в сети Интернет с показом ЭОР	8-9 кл	29. 09.		
6.	Подбор литературы по теме: «Спасибо вам, учителя», в связи с празднованием Дня Учителя.	1-11	05.10		Библиотекарь
7	«Стихи растут как звезды...» - устный журнал к 125 –летию со дня рождения Марины Цветаевой	10-11	09.10.		Библиотекарь
8.	День Рождения Школьной библиотеки – утренник.	1-4	23.10		Библиотекарь, биб.актив
9.	«Добрый друг детей» - книжная выставка и беседа с показом презентации о С.Я.Маршаке, к 130-летию.	3-4	13.11		Библиотекарь
10	Ко дню толерантности - В единстве наша сила – кн. выставка произведений	8-9	16.11		Библиотекарь,

	писателей ближнего зарубежья				
11	День Матери – казачки на Кубани – конкурс рисунков и чтецов, посвященный Дню Матери. Устный журнал «И девять ее сыновей» (О семье Степановых) с презентацией и выставкой	5-8	22.11		Библиотекарь, учит. Литературы
12	Постоянно действующая книжная выставка «Твой выбор» - пропаганда литературы по профобучению.	9-11	27.11.		Библиотекарь
13	«Твори добро» - внеклассное мероприятие, посвященное Международному Дню инвалида.	8-11	01.12		Библиотекарь
14.	День конституции российской Федерации – показ презентации	5-11	11.12.		Библиотекарь
15.	День Наума-Грамотника Принятие в читатели	1	14.12		Библиотекарь, биб.актив
16	«Кто придумал Чебурашку?» - виртуальная книжная выставка произведений Э.Успенского, посвященная 80-летию.	1-4	21.12.		Библиотекарь
Второе полугодие.					
Год					
17.	«Рождество Христово» - кн.выставка литературы по православной культуре.	1-8	05.01.		Библиотекарь
18.	«Край родной – моя отрада» - викторина по кубановедению.	2-4	17.01.		Библиотекарь
19.	«Судьбу не обойти на вираже» - книжная выставка, посвященная 80 – летию со дня рождения В.Высоцкого.	8-11	25.01		Библиотекарь,
20	«Ребенок: права и обязанности» викторина – игра по правам ребенка.	5-8	06.02		Библиотекарь
21	Международный день дарения книг – акция.	1-11	14.02		Библиотекарь
22	«Во славу русского оружия» - кн.выставка и обзор литературы ко Дню Защитника Отечества.	1-11	22.02.		Библиотекарь
23	Всемирный день писателя. Всемирный день чтения вслух. Внеклассное мероприятие,	1-2	02.03.		8, 10 классы

	чтение любимых произведений				
24	«О наших матерях» - кн. выставка. Конкурс чтецов, посвященный Женскому Дню.	1-11 5-8	07.03.		Учителя литературы
25	«Поэтическая тетрадь» - литературные чтения, посвященные Всемирному Дню Поэзии.	2-4	21.03.		Библиотекарь
26	Неделя детской книги: 1. Открытие (утренник) «Путешествие в сказочной карете» по произведениям Ш Перро.(390 лет) 2. Выставка рисунков «Моя первая книга». 3. «Прочитай, не пожалеешь» - Кн. выставка. 4. «Любимые герои». литературная викторина	1-5	24.03. – 30.03.		Библиотекарь, Кл.рук-ли, Организ.
27	«Человек стремится к звездам» презентация ко Дню космонавтики.	5-9	11.04		Библиотекарь
28	Кн.выставка , посвященная Дню Культуры - «Славянская письменность».(о первых печатных книгах на Руси)	3-4	13.04.		Библиотекарь
29	«Памятник книге» - библиотечное мероприятие с показом ЭОР	4-6	24.04.		Библиотекарь
30.	«Радость, со слезами на глазах» - кн.выставка ко Дню Победы.	1-11	04.05.		Библиотекарь
31	«Выбери жизнь!» - пропаганда антинаркотического образа жизни.	7-11	17.05.		Библиотекарь
32	Кн.выставка «Жизнь рядом с книгой» - посвященная Дню Библиотекаря.	9-11	23.05.		Библиотекарь



Работа с учебным фондом.

П/Н	Содержание работы	Класс	Время исполнен.	Ответств. за исполн.
1.	Выдача и прием учебников.	1-11	Май-август	Библиотекарь
2.	Ремонт учебников и произведений художественной литературы силами уч - ся, библиотечного актива.	5-8	В теч.уч. года.	Биб. актив
3.	Раз в четверть проведение рейдов по классам, с целью проверки санитарного состояния учебников	1-11	В теч.уч. года.	Биб. актив
4.	На классных уголках иметь памятку о сохранности учебников и бережного отношения к книге.			Кл. руководит.
5.	Ведение картотеки учебников.			Библиотекарь
6.	Ведение электронной картотеки учебников.			Библиотекарь
7.	Своевременный учет и движение книжного фонда.			Библиотекарь

Комплектование и организация фондов, каталогов.

П/Н	Содержание работы	Класс	Время исполнен.	Ответств. за исполн.
1.	В течении года вести учет и обработку поступающей литературы.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
2.	Списание литературы по ветхости и в связи с изменением учебных программ.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
3.	Продолжение работы над составлением методического каталога на учебную литературу.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
4.	Продолжить работу по ведению каталога статей периодических изданий.		П/Н	Содержание работы
5.	Составление каталога по кубановедению.		В теч.уч. года.	Библиотекарь

Справочная, библиографическая и информационная
 работа библиотеки. Воспитание культуры чтения.

Пропаганда основ библиотечно – библиографических
 знаний.

П/Н	Содержание работы	Класс	Время исполнен.	Ответств. за исполн.
1.	Регулярно проводить библиотечные уроки по плану.	1-9	В теч.уч. года.	Библиотекарь
2.	Выполнение различных библиографических справок по запросам преподавателей, воспитателей, родителей, читателей.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
3.	Проводить Дни информации: А) индивидуальное; Б) групповое.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
4.	Обновить списки по кубановедению.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
5.	Продолжить работу по пополнению базы данных книжного фонда библиотеки.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
6.	Создание книжной выставки «Голоса покалеченных книг».		В теч.уч. года.	Библиотекарь
7.	Оформление книжных выставок; проведение громких чток литературы; проведение викторин, лит.путешествий и игр познавательного характера.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
8.	Помощь учителям предметниками в проведении предметных недель, декад посредством проведения книжных выставок, подбором литературы и др. массовая работа.		В теч.уч. года.	Библиотекарь



Работа с учителями и родителями.

П/Н	Содержание работы	Класс	Время исполнен.	Ответств. за исполн.
1.	Своевременно информировать о поступлении учебной и методической литературы.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
2.	Регулярное обновление книжной выставки «В помощь учителю».		В теч.уч. года.	Библиотекарь
3.	Продолжать работу по наполнению папок по темам: «Методическая кухня», «Лучший учитель», «Кубанские писатели и поэты», «Моя малая Родина».		В теч.уч. года.	Библиотекарь
4.	Выступать на классных родительских собраниях с информацией о новых поступлениях.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
5.	Составление рекомендательных списков и оказание помощи родителям в руководстве чтением.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
6.	Создание постоянно действующей книжной выставки «Для вас родители» с разделителями: «Семейная педагогика», «Мир семьи», «Чтоб росли детки здоровые», «Всея семьей в поход», «На сон грядущий», «Своими руками».		В теч.уч. года.	Библиотекарь

Повышение квалификации, самообразование.

П/Н	Содержание работы	Класс	Время исполнен.	Ответств. за исполн.
1.	Принимать участие в работе методического объединения, практикумов, обмен опытом работы.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
2.	Проводить в библиотеке методический день. Раз в месяц работа в детской, взрослой библиотеках, метод. объединения, внутрибиблиотечная работа.		В теч.уч. года.	Библиотекарь
3.	Работа над изучением новых нормативных документов.		В теч.уч. года.	Библиотекарь

План – график проведения библиотечных уроков.

П/Н	Содержание работы	Класс	Дата		Ответственный.
			План.	Факт.	
1.	Знакомство с библиотекой.	1			Библиотекарь
2.	Структура книги. Выбор книги в библиотеке.	2			Библиотекарь
3.	Первые энциклопедические словари, справочники.	3			Библиотекарь
4.	Периодика для детей. Периодические издания адресованные младшим подросткам и учащимся среднего школьного возраста.	4-7			Библиотекарь
5.	Библиографический указатель и его помощь в выборе книги.	7			Библиотекарь
6.	Справочно- библиографический аппарат библиотеки.	8			Библиотекарь
7.	Русская рукописная книга.	5-6			Библиотекарь
8.	Книги по искусству. Книги по науке и технике.	9			Библиотекарь

