

**Режим занятий**  
**МБОУ СОШ №5 им.Котова А.А. Кущёвского района**  
**на 2015-2016 учебный год**

1. **Продолжительность урока** 40 мин  
2. Продолжительность урока в 1 классах-35 мин сентябрь-октябрь 3 урока, далее 4 урока.  
45 мин январь- май 4 урока , 1 день 5 уроков

**3. Расписание звонков:**

1 классы – 1 полугодие	1 классы - 2 полугодие	2-11 классы
1 урок 8.30 - 9.05 2 урок 9.15 - 9.50 динамическая пауза 9.50-10.30 3 урок 10.30-11.05 4 урок 11.20 -11.55	1 урок 8.30- 9.15 2 урок 9.25-10.10 динамическая пауза 10.10-10.50 3 урок 10.50-11.35 4 урок 11.45-12.30 5 урок 12.40-13.25	1 урок 8.30-9.10 2 урок 9.20-10.00 3 урок 10.20-11.00 4 урок 11.20.-12.00 5 урок 12.20-13.00 6 урок 13.10-13.50 7 урок 14.00-14.40

Перерыв между обязательными и факультативными занятиями 45 минут

**4. Продолжительность учебного года:**

	1 классы	2- 11 классы
33 учебные недели	+	
34 учебные недели		+

**5. Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка**

Классы	6-дневная учебная неделя	5-дневная учебная неделя
1	-	21
2-4	-	23
5	-	29
6	-	30
7	-	32
8	-	33
9	36	
10-11	-	34

Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки

**6. Продолжительность каникул:**

Каникулы	Сроки	Количество дней	Выход на занятия
Осенние	02.11 - 08.11	7	09.11.15
Зимние	28.12 - 10.01	14	11.01.16
Весенние	21.03 - 29.03	9	30.03.16
		Всего 30 дней	

Дополнительные каникулы для 1-х классов: 08.02 - 14.02.2016 г.

Утверждено:  
Решением педагогического  
совета МБОУ СОШ №5 им.Котова А.А.  
протокол №1 от 31.08.2015г.  
\_\_\_\_\_ В.И.Алейник

### **Режим работы школы на 2015-2016 учебный год**

1. Для учащихся 1-х классов осуществляется безотметочное обучение, учащиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, учащиеся 10-11 классов – по полугодиям. Выставление четвертных, полугодических и годовых оценок:
  - осуществляется за 1 день до окончания четверти;
  - по предметам имеющим по учебному плану нагрузку 1 час в неделю, аттестация учащихся проводится по четвертям;
  - со 2 –х по 6-е классы годовые оценки по русскому языку и математике выставляются как среднее арифметические четвертных и результатов итоговых контрольных работ, в 7-х- 11-х классах как среднее арифметические четвертных полугодических и экзаменационных работ, по остальным предметам с 1-го по 11-й класс годовые оценки выставляются как среднее арифметические.
  - исправление оценок в журнале допускается только по разрешению директора школы.
2. Занятия кружков, дополнительные занятия учащихся осуществляются через 45 минут после окончания последнего урока в каждом отдельно взятом классе, но не позднее 18=00 часов, спортивных секций, вечеров не позднее 21 часа для учащихся старше 14 лет и не позднее 20=00 для учащихся младше 14 лет.
3. Государственная \ итоговая \ аттестация учащихся проводится согласно приказу управления образованием в сроки, установленные МО РФ и департаментом образования и науки Краснодарского края по окончании учебного года.
4. Горячее питание организуется для всех учащихся по следующему графику:

- для учащихся 1-4 классов:	-для учащихся 5-11 классов:
1а,1б, - классы - после 2 урока - 10.00	5а, 5б, 6а, 6б классы – после 2 урока – 10.00
2а,2б, 3а, - классы - после 3 урока – 11.00	7а, 7б, 8А, 8б классы - после 3 урока – 11.00
3а, 4а,4б - классы - после 3урока - 12.00	9а, 9б, 10, 11 классы - после 4 урока – 12.00

Классные руководители, воспитатели сопровождают детей в столовую и обеспечивают порядок во время питания.
5. Родительские собрания проводятся в классах не реже 1 раза в месяц, общешкольные не реже 1 раза в четверть.
6. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная со 2 класса;
  - классные руководители еженедельно проверяют ведение дневников;
  - учителя предметники выставляют оценки за ответы учащихся в журналах и дневниках учащихся в день их получения;
  - оценки за самостоятельные, контрольные и практические работы выставляются в журнал на последующем после проведения работы уроке.

7. Санитарный день по школе – пятница.

В течение этого дня осуществляется генеральная уборка закрепленных кабинетов, участков рекреаций и школьного двора. Классные руководители после проделанной работы сдают участки дежурному учителю или заместителю директора по воспитательной работе.

8. Ежедневная уборка кабинетов проводится не ранее последнего урока, проводимого в кабинете согласно расписания.

9. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

10. В школе осуществляется пропускной режим.

11. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

12. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение выставок и т. п., разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник который назначен приказом директора школы.

13. Обязательное ношение учащимися школьной формы и сменной обуви.

14. Замену уроков производить только по распоряжению администрации. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

15. На территории школы запрещено курение учеников и учителей.

16. Время начала работы каждого учителя - за 15 минут до начала своего первого урока. Наличие поурочных планов обязательно.

17. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором школы.

18. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью ответственности за сохранность мебели.

19. На уроки ученики в верхней одежде не допускаются.

20. Все учителя обеспечивают прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года.

21. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы.

16. Дежурство по школе осуществляется дежурным классом и дежурными учителями по графику.

Дежурные учителя дежурят на 1, 2, 3 этажах, школьном дворе, столовой, обеспечивают дисциплину учеников, несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

Определить дежурство на следующих постах:

1 этаж: у входных дверей и раздевалок, столовой, по лестницам между этажами. По определенному графику проводить классами дежурство по 1 и 2 этажам. Вменить в обязанность дежурным классам обеспечивать дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества, уборку коридоров после каждой перемены.

Дежурство классов начинать с 7=45 заканчивать подведением итогов и передачей дежурства.

Время окончания дежурства в 15=00.

17. Уборку кабинетов, закрепленных участков двора и помещений производить ежедневно.

Закрепить за классами для ежедневной уборки следующие помещения :

По двух этажному зданию :

11 класс –	Алейник Н.Н.	каб. № 15
10 класс –	Ковш Е.В.	каб. № 22
9 «А» класс –	Рожкова В.И.	каб. № 19
9 «Б» класс –	Кочерга Т.П.	каб. № 5
8 «А» класс –	Зюбанова Е.И.	каб № 7
8 «Б» класс –	Арчвадзе И.П.	каб № 17
7 «А» класс –	Осташенко И.А.	каб № 6
7 «Б» класс –	Копыт И.В.	каб.№ 21
6 «А» класс –	Евдокимова Н.И.	каб № 18
6 «Б» класс –	Щербакова Н.А.	каб № 8
5 «А» класс –	Ищенко С.А.	каб № 16
5 «Б» класс –	Калашникова В.В.	каб № 25

по начальным классам:

1 «А» класс –	Калюта Т.В.	каб № 2
1 «Б» класс –	Ерешко С.В.	каб № 1
2 «А» класс –	Свиридова Н.П.	каб № 13
2 «Б» класс –	Дрига А.Ю.	каб № 8
3 «А» класс –	Сергиенко Т.В.	каб № 10
3 «Б» класс –	Майстренко В.Н.	каб № 12
4 «А» класс –	Шейна Л.А.	каб № 9
4 «Б» класс –	Горбенко Е.Н.	каб № 3